



### 3. REGIMUL TEHNIC: Suprafata totala a terenului este de 1325,00 mp (real masurat 1329 mp)

Terenul se afla in intravilan Mălăești U.T.R , 2 – zona de functiuni publice reprezentative de importanta locala si locuinte individuale P.O.T. max = 30%, CUT 0,90 mp ADC regim de inaltime permis: P – P+1+2. Se poate autoriza orice fel de lucrarii de construire, constructii de locuinte individuale cu respectarea aliniamentelor impuse in profilul transversal al străzilor și în condițiile impuse de caracterul zonei.

Accesul se va face din Dj 282 si se va respecta toate conditiile privind normele impuse in legislatia de mediu. Amplasarea clădirii față de aliniament va fi de minimum 12 din axul drumului, sau respectînd amplasamentul existent, iar lateral sau cel posterior va fi de cel puțin ½ din H la streășină dar nu mai puțin de 3 m respectiv posterior 5 m.

Documentatia pentru autorizare va respecta prevederile Legii 50/1991, republicata si modificata ale Legii nr 10/1995, actualizata ale Codului Civil, si conditiile impuse in avizele solicitate la Certificatul de Urbanism Se vor asigura locuri de parcare in limitele proprietatii daca va fi necesar , astfel incit circulatia auto si pietonala sa nu fie blocata in zona.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat/nu poate fi utilizat în scopul declarat pentru/întrucât :  
**PENTRU: INTRARE IN LEGALITATE CONSTRUIRE CASA DE LOCUIT, ÎMPREJMUIRE ,  
 FOSĂ SEPTICĂ ȘI RACORD ELECTRIC.**

**Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare  
 și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.**

#### 4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

**În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții – de construire/de desființare – solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului: AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI IAȘI – str. Calea Chisinaului , nr. 43 , mun. Iași, jud. Iași**

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului Certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată.

În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

**5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:**

- a) certificatul de urbanism (copie);  
 b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);  
 c) documentația tehnică – D.T., după caz (2 exemplare originale):

D.T.A.C.                                       D.T.O.E.                                       D.T.A.D.

d) avizele și acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

<input checked="" type="checkbox"/> alimentare cu apă	<input type="checkbox"/> gaze naturale	Alte avize/acorduri
<input type="checkbox"/> canalizare	<input checked="" type="checkbox"/> telefonizare	<input checked="" type="checkbox"/> Aviz Agentia pentru Protectia Mediului
<input checked="" type="checkbox"/> alimentare cu energie electrică	<input type="checkbox"/> salubritate	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> alimentare cu energie termică	<input type="checkbox"/> transport urban	<input type="checkbox"/> _____

d.2) avize și acorduri privind:

securitatea la incendiu                       protecția civilă                       sănătatea populației

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie)

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> _Expertiza tehnica _____	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____

d.4) studii de specialitate

<input checked="" type="checkbox"/> Ridicare topografica cu viza OCPI	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
<input checked="" type="checkbox"/> _Studiul geotehnic _____	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);

f) dovada înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar original);

g) documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

Dovada plății taxei de timbru arhitectura

Dovada înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de 24 luni de la data emiterii.

PRIMAR  
ONEAGA IONEL



SECRETAR GENERAL  
Jr. IONESCU MIHAELA

ARHITECT ȘEF,

ÎNTOCMIT,  
Prenume NUME VALENTIN ARDELEANU

Achitat taxa de: 31 lei, conform chitanței nr. 2661 din 03.07.2024  
Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/ prinpoștă la data de \_\_\_\_\_

(pag.4)

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

***se prelungeste valabilitatea  
Certificatului de urbanism***

de la data de \_\_\_\_\_ până la data de \_\_\_\_\_

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

**PRIMAR,**

**SECRETAR**

L.S.

**ARHITECT ȘEF,**

ÎNTOCMIT,

Data prelungirii valabilității: \_\_\_\_\_

Achitat taxa de: \_\_\_\_\_ lei, conform chitanței nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Transmis solicitantului la data de \_\_\_\_\_ direct / prin poștă.

# LOC. MALAIESTI

## OBIECTIVE DE UTILITATE PUBLICĂ

### INVATAMANT

1. SCOALA GENERALA cl I-VIII
2. GRADINITA

### CULTE

3. BISERICĂ ORTODOXĂ

### SPATII COMERCIALE

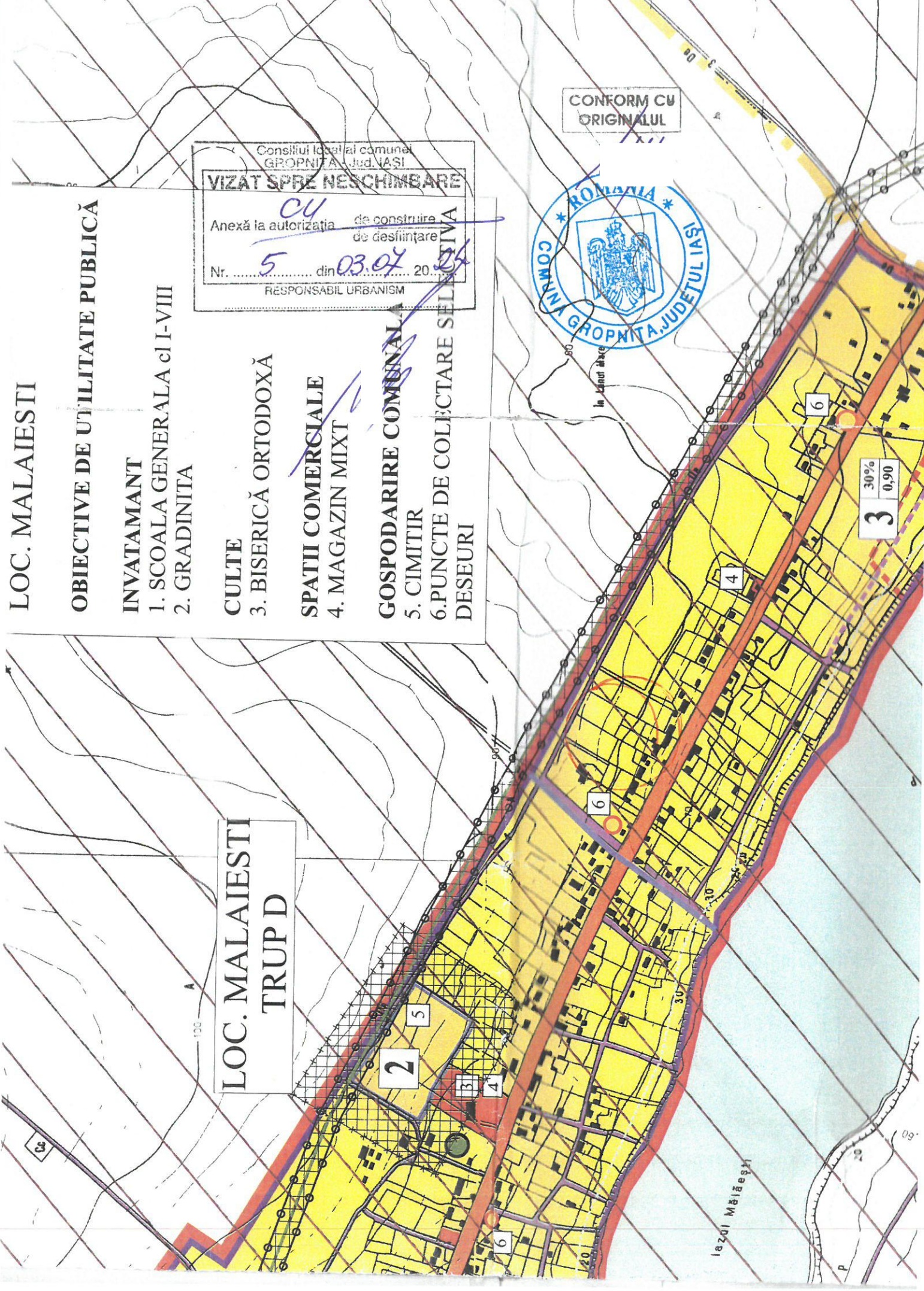
4. MAGAZIN MIXT

### GOSPODARIRE COMUNALĂ

5. CIMITIR
6. PUNCTE DE COLECTARE SELECTIVA DESEURI

# LOC. MALAIESTI TRUP D

100  
A



Consiliul Local al comunei  
GROPNIȚA, Jud. IASI

**VIZAT SPRE NESCIMBARE**

Anexă la autorizația de construire  
de desființare

Nr. 5 din 03.04 2004

RESPONSABIL URBANISM



CONFORM CU ORIGINALUL

3  
30%  
0,90

